

## PERFIL DE PROYECTO

### **I. Identificación.**

#### **1. Unidades proponentes del proyecto.**

<b>CÓDIGO PROYECTO</b>	PDE2018-PR09
<b>UNIDAD ACADÉMICA</b>	Escuela de Ingeniería Civil Informática
<b>FACULTAD</b>	Facultad de Ingeniería
<b>DIRECTOR DE PROYECTO</b>	DIRECTOR DE ESCUELA
<b>CO-DIRECTOR DE PROYECTO</b>	COORDINADOR DE CALIDAD
<b>EQUIPO DE TRABAJO</b>	Comité de Calidad

#### **2. Nombre del Programa o Proyecto (no más de 300 caracteres incluyendo espacios).**

Sistematización y Control de los Procesos de la Escuela.

#### **3. Relación del proyecto con Plan de Desarrollo de Universidad Estratégico 2015 - 2019 (indique e identifique sólo uno, el que más se vincule con el proyecto).**

<b>EJE</b>	<b>Nº 5</b>	<b>Consolidación del Modelo de Gestión Institucional</b>
<b>OBJETIVO</b>	<b>Nº 2</b>	Mejorar la Gestión de Personas
<b>PROYECTO</b>	Sistematización y Control de los Procesos de la Escuela	

#### **4. Relación del proyecto con el Proyecto Educativo de la Institución (indique e identifique sólo una, la que más se asocie con el proyecto, cuando corresponda).**

<b>POLÍTICA</b>	Potenciar mecanismos de aseguramiento de la calidad para todas las carreras y programas.
<b>ESTRATEGIA</b>	Diseño e implementación de un sistema de evaluación institucional de calidad a su oferta académica.

#### **5. Relación del proyecto con el proceso de autoevaluación y/o acreditación institucional (indique e identifique sólo uno, el que más se asocie con el proyecto).**

<b>DICTAMEN DE ACREDITACIÓN</b>	2017
<b>PLAN DE MEJORA</b>	Fortalecer el sistema de comunicación entre las distintas instancias de gobierno y la comunidad universitaria

#### **6. Relación del proyecto con otros proyectos del Plan de Desarrollo Institucional y/o de Facultad (Cuando corresponda).**

<b>PROYECTO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
Fortalecimiento de la Vinculación con el Medio	Encargado de Vinculación
Egresados y empleadores	ENCARGADO DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS
Innovación curricular	COORDINADOR DE INNOVACIÓN CURRICULAR

## II. Descripción del Proyecto.

### 7. Definición del Problema o Necesidad (máximo una plana).

Para la definición del problema tenga en cuenta lo siguiente:

- ✓ Diagnóstico de la situación actual.
- ✓ Identificación del problema o necesidad, **sin proponer** una solución en particular.

#### DIAGNÓSTICO

Actualmente la Escuela de Ingeniería Civil Informática cuenta con algunos procesos bien definidos que permiten el control y sistematización de la gestión de la escuela. Los procesos que hoy se encuentran definidos son: Egreso, Prácticas Profesionales, Programación Académica, Solicitudes Internas, Solicitudes Externas y Homologaciones. Estos procesos han sido formalizados bajo los requerimientos de ISO 9000 y forman parte del conjunto de procesos comunes de las unidades académicas de la Facultad de Ingeniería.

Sin embargo, en diversas instancias reflexivas respecto a la situación actual de la escuela y análisis de brechas para conseguir los objetivos planteados tanto dentro del Plan de Desarrollo Estratégico anterior como el plan de mejoras del proceso de autoevaluación realizado en los años 2013-2014, como en el análisis de brechas del año 2017, se evidencia la necesidad de automatizar el seguimiento y control de los procesos.

#### PROBLEMA O NECESIDAD

Si bien la definición de los objetivos, proyectos y actividades para nivelar estas brechas están considerados en otros proyectos del presente Plan de Desarrollo Estratégico, se requiere un soporte informático para administrar la información necesaria para este proceso.

### 8. Descripción de la Solución planteada, en términos de Objetivos, Alcance y Resultados.

#### Descripción de la solución

Se plantea como solución un proceso de monitoreo y control continuo de los proyectos del Plan de desarrollo estratégico, soportado por un sistema informático (plataforma smartsheet, utilizada a nivel institucional) que permita gestionar la información necesaria para esta actividad.

Este proceso deberá permitir:

- Llevar a cabo actividades recurrentes y formales de monitoreo del estado de avance de los proyectos del Plan de desarrollo estratégico.
- Definir mecanismos e instancias de control y evaluación entre la dirección de la Escuela y los roles/académicos responsables de los proyectos del plan de desarrollo y de los procesos de gestión ya formalizados
- Evaluar cuantitativamente el desempeño del proceso a través de indicadores clave de proceso.
- Informatizar el registro de actividades, productos, la presentación de resultados e indicadores de desempeño de cada proyecto del plan de desarrollo.

#### Objetivos, Alcance y Resultados del proyecto

Objetivos, Alcance y Resultados del proyecto	
<b>Objetivo General</b>  Disponer de una plataforma en línea de seguimiento y monitoreo del plan de desarrollo estratégico de la escuela.	<b>Beneficio(s)</b>  Dotar a la escuela de capacidades para la ejecución del Plan de desarrollo estratégico y de información relevante para la toma de decisiones y para autoevaluación.
<b>Objetivos Específicos</b>  Logros parciales derivados del objetivo general, identificando las estrategias necesarias ejecutar para su materialización.	<b>Estrategias</b>  (Sólo para los Objetivos Específicos) expresadas en términos de efecto, descomponiéndolas en "acciones".

<p>1. Sistematizar el monitoreo, control y evaluación de procesos recurrentes (PR*) de la Escuela</p> <p>PR: se consideran los procesos ya formalizados por ISO 9000 y los derivados de los proyectos del plan de desarrollo estratégico</p>	<p>E1.1: Definir el alcance de implementación de la plataforma smartsheet del proceso de monitoreo y control de los PR</p> <p><b>Acciones:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definir los PR a gestionar y sus responsables.</li> <li>- Definir periodicidad de control y evaluación de cada PR.</li> <li>- Definir indicadores clave de desempeño del PR.</li> <li>- Definir actividades y productos mínimos para los que se debe llevar registro durante la ejecución del PR.</li> </ul> <p>E1.2: Ejecutar el proceso de monitoreo, control y evaluación de los PR</p> <p><b>Acciones:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Generar calendario semestral de instancias de control y evaluación de cada PR.</li> <li>- Solicitar a los encargados de cada PR levantar una línea base de los indicadores clave del PR y de la información requerida para su gestión.</li> <li>- Ejecutar el calendario de control y evaluación</li> <li>- Identificar actividades o procesos no formalizados, y hacer formalizaciones preliminares (diagramas de flujo, responsabilidades) para estos.</li> <li>- Evaluar el resultado de los PR y derivar ajustes a los procesos y proyectos del plan de desarrollo estratégico</li> <li>- Ajustar el Plan de desarrollo estratégico según los resultados anuales de los PR.</li> </ul>
<p>2. Implementar soporte informático para la gestión de los PR de la escuela.</p>	<p>E2.1. Definir requerimientos y alcance del sistema informático de gestión de PR.</p> <p><b>Acciones:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Levantar requerimientos de información para el registro de actividades y productos de los PR.</li> <li>- Levantar requerimientos de información para la información requerida para autoevaluación.</li> <li>- Levantar requerimientos de información para la obtención y evaluación de indicadores clave de desempeño de los PR.</li> <li>- Levantar requerimientos de parametrización para la eventual incorporación de nuevos procesos.</li> <li>- Definir plazos de desarrollo incremental de las funcionalidades para cumplir con los requerimientos.</li> </ul> <p>E2.2. Implementación del sistema informático de gestión de PR</p> <p><b>Acciones:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificar qué parte del sistema se construye y cuál se soporta por herramientas existentes.</li> <li>- Gestionar recursos para la implementación del sistema.</li> <li>- Gestionar la implementación incremental de las funcionalidades del sistema.</li> <li>- Implantar en modo de marcha blanca los incrementos, incorporando su evaluación dentro de los procesos de monitoreo control de los PR respectivos.</li> <li>- Ajustar según la marcha blanca y formalizar la implantación del incremento.</li> </ul>

<p>3. Gestionar cuantitativamente el plan de desarrollo según evidencia de actividades y de asignaciones presupuestarias.</p>	<p>E3.1 Realizar seguimiento anual del plan para evaluar financiamiento de iniciativas del Plan de desarrollo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estimar ingresos y egresos de la carrera.</li> <li>- Estimar costo de iniciativas anuales del plan de desarrollo</li> </ul> <p>E3.2 Gestionar recursos y ajustes a proyectos del Plan de Desarrollo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestionar los recursos asociados al plan de desarrollo, en coordinación con prorectoría y planificación</li> <li>- Ajustar objetivos, indicadores y actividades del plan de desarrollo según los recursos gestionados.</li> </ul>
---	--

**9. Temporalidad del Proyecto (refiérase a la duración estimada para la implementación de la iniciativa).**

<b>Fecha de Inicio</b>	02/01/2018	<b>Fecha de Término</b>	-
<b>Carácter Permanente</b>	Justificado por ser una herramienta de gestión del ciclo de vida completo del plan de desarrollo estratégico		

**10. Valorización Global Monetaria de la Propuesta (Aproximación al 75% del costo final):**

<b>Monto total (expresado en pesos \$)</b>	3.291.664
--	-----------

**11. Indicadores.**

<b>Indicador</b>	<b>Forma de Cálculo</b>	<b>Valor Base (2017)</b>	<b>Valor Proyectado Anual (2018-2022)</b>
Reportes anual de implementación del plan de desarrollo	Reporte anual de implementación del plan de desarrollo	N/A	1

<p><b>Nombre y Firma del Director de la Escuela</b></p>	<p><b>Nombre y Firma del Responsable del Proyecto (Unidad Académica/ Facultad)</b></p>
<p><b>Nombre y Firma del Director General de Desarrollo Institucional y Aseguramiento de la Calidad</b></p>	<p><b>Nombre y Firma del Director de Planificación</b></p>